

MAIRIE  
DE  
**CHAPAREILLAN**

38530 - ISÈRE

☎ 04 76 45 22 20

Fax 04 76 45 21 46

mairie.chapareillan@wanadoo.fr

Chapareillan, le



**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DU VENDREDI 30 MARS 2012**

**20 h 30 - en Mairie**

<b>Nombre de Conseillers en exercice</b>	<b>17</b>
<b>Présents</b>	<b>14</b>
<b>Votants</b>	<b>14</b>

L'an deux mille douze, le trente mars, le Conseil Municipal de la Commune de CHAPAREILLAN dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la Mairie sous la présidence de Monsieur Daniel BOSA, Maire.

**Date de convocation du Conseil Municipal : 23 mars 2012.**

**Présents** : Daniel BOSA, Agnès DUMAX-VORZET, Christian COLLOUD, Marc LABBE, Catherine PLUNIAN, Denise COMBAZ, Véronique LOPEZ, Magalie CASSET, Gérard FERRAGATTI, Béatrice KASZLUK-CHALVET, Christelle ZAS, Jean-Marc PORTAZ, Jean-Marc MOREL, Annie BILLION.

**Absent (s) et excusé (s)** : Michel BURGAT, Jean-Louis FOSSE, Bruno COLLIGNON.

**Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 20 h 30 sous la présidence du maire en exercice, Monsieur Daniel BOSA.**

**Désignation du secrétaire de séance :**

Il est proposé ensuite de désigner le secrétaire de séance, conformément à l'article L. 2121-15 du code général des collectivités territoriales.

**Le conseil municipal nomme à l'unanimité Jean-Marc PORTAZ secrétaire de séance.**

**Adoption à l'unanimité du procès-verbal du conseil municipal du 02 mars 2012.**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2011 / BUDGET COMMUNAL**  
**01 - 30/03/2012**

Monsieur BOSA, maire ne prend pas part au vote et quitte la salle. La présidence est assurée par madame Agnès DUMAX-VORZET, 1<sup>ère</sup> Adjointe.

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Madame Agnès DUMAX-VORZET, Première adjointe, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2011 dressé par Monsieur Daniel BOSA, Maire, après s'être fait présenter le budget primitif, les décisions modificatives de l'exercice considéré,

1. Lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS DE L'EXERCICE	RESULTATS DE CLOTURE
FONCTIONNEMENT	2 290 934,32 €	2 862 280,95 €	571 346,63 €	571 346,63 €
INVESTISSEMENT	2 922 489,12 €	3 048 192,38 €	125 703,26 €	93 794,71 € (-31 908,55 € + 125 703,26 €)
TOTAL	5 213 423,44 €	5 910 473,33 €	697 049,89 €	665 141,34 €

2. Reconnaît la sincérité des restes à réaliser.
3. Vote et arrête les résultats définitifs tels que résumé.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2011 / BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT**  
**02 - 30/03/2012**

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Madame Agnès DUMAX-VORZET, Première adjointe, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2011 dressé par Monsieur Daniel BOSA, Maire, après s'être fait présenter le budget primitif, les décisions modificatives de l'exercice considéré,

1. Lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

	DEPENSES	RECETTES	RESULTATS DE L'EXERCICE	RESULTATS DE CLOTURE
FONCTIONNEMENT	310 644,57 €	363 396,21 €	52 751,64 €	251 906,20 € (199 154,56 € + 52 751,64 €)
INVESTISSEMENT	109 564,24 €	93 053,28 €	- 16 510,96 €	165 338,80 € (181 849,76 € - 16 510,96 €)
TOTAL	420 208,81 €	456 449,49 €	36 240,68 €	417 245,00 €

2. Reconnaît la sincérité des restes à réaliser.
3. Vote et arrête les résultats définitifs tels que résumé.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2011 / BUDGET ZA DE LONGIFAN  
03 - 30/03/2012**

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Madame Agnès DUMAX-VORZET, Première adjointe, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2011 dressé par Monsieur Daniel BOSA, Maire, après s'être fait présenter le budget primitif, les décisions modificatives de l'exercice considéré,

1. Lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>	<b>RESULTATS DE L'EXERCICE</b>	<b>RESULTATS DE CLOTURE</b>
<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>485 358,31 €</b>	<b>485 358,31 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>429 070,31 €</b>	<b>429 070,31 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>914 428,62 €</b>	<b>914 428,62 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

2. Vote et arrête les résultats définitifs tels que résumé.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2011 / BUDGET COMMUNAL  
04 - 30/03/2012**

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Monsieur Daniel BOSA, Maire.

Après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice 2011, les titres définitifs de créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2010, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.

1. Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011, y compris celles relatives à la journée complémentaire,
2. Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2011 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
3. Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

- **Déclare** que le compte de gestion dressé, pour l'exercice 2011 par le percepteur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2011 / BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT  
05 - 30/03/2012**

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Monsieur Daniel BOSA, Maire.

Après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice 2011, les titres définitifs de créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2010, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.

4. Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011, y compris celles relatives à la journée complémentaire,
5. Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2011 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
6. Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

- **Déclare** que le compte de gestion dressé, pour l'exercice 2011 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2011 / BUDGET ZA DE LONGIFAN  
06 - 30/03/2012**

Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence de Monsieur Daniel BOSA, Maire.

Après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice 2011, les titres définitifs de créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures.

7. Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées entre le 1<sup>er</sup> janvier 2011 et le 31 décembre 2011, y compris celles relatives à la journée complémentaire,
8. Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2011 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,

9. Statuant sur la comptabilité des stocks.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

- **Déclare** que le compte de gestion dressé, pour l'exercice 2011 par le percepteur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : AFFECTATION DES RESULTATS / BUDGET COMMUNAL  
07 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, Maire de la commune de Chapareillan,

Après en avoir délibéré,

**DÉCIDE** d'affecter les résultats de l'exercice 2011 comme suit :

Constatant que le compte administratif fait apparaître :

- un résultat d'exécution (excédent) de la section d'investissement de	93 794,71 €
- un résultat (excédent) de la section de fonctionnement de	571 346,63 €

Affectation :

c/R 001 : résultat d'investissement reporté :	93 794,71 €
c/R 1068 : Excédents de fonctionnement capitalisés :	571 346,63 €

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : AFFECTATION DES RESULTATS / BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT  
08 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, Maire de la commune de Chapareillan,

Après en avoir délibéré,

**DÉCIDE** d'affecter les résultats de l'exercice 2011 comme suit :

Constatant que le compte administratif fait apparaître :

- un résultat d'exécution (excédent) de la section d'investissement de	165 338,80 €
- un résultat (excédent) de la section de fonctionnement de	251 906,20 €

Affectation :

c/R 001 : résultat d'investissement reporté :	165 338,80 €
c/R 002 : excédents de fonctionnement capitalisés :	251 906,20 €

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : VOTE DES TAUX DES TAXES DIRECTES LOCALES  
09 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de monsieur Daniel BOSA, maire de la Commune de Chapareillan,

Le Conseil municipal,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** le vote des 3 taxes directes locales pour l'année 2012 (inchangées par rapport à 2011) selon le tableau ci-dessous :

Taxe Habitation	Taxe Foncier Bâti	Taxe Foncier Non Bâti
9,88 %	21,32%	74,99 %

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU BUDGET 2012 / BUDGET COMMUNAL  
10 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, maire de la commune de Chapareillan,

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

**APPROUVE** le budget primitif de la commune pour l'année 2012 en équilibre entre les dépenses et les recettes sur les sections d'investissement et de fonctionnement selon le tableau ci-dessous :

	DEPENSES	RECETTES
<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>2 621 480,00 €</b>	<b>2 621 480,00 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>2 125 963,34 €</b>	<b>2 125 963,34 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4 747 443,34 €</b>	<b>4 747 443,34 €</b>

(Reports compris)

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU BUDGET 2012 / BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT  
11 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, maire de la commune de Chapareillan,

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

**APPROUVE** le budget primitif eau et assainissement pour l'année 2012 en équilibre entre les dépenses et les recettes sur les sections d'investissement et de fonctionnement selon le tableau ci-dessous :

	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>601 351,94 €</b>	<b>601 351,94 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>661 645,97 €</b>	<b>661 645,97 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1 262 997,91 €</b>	<b>1 262 997,91 €</b>

(Reports compris)

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : APPROBATION DU BUDGET 2012 / BUDGET ZA DE LONGIFAN  
12 - 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, maire de la commune de Chapareillan,

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

**APPROUVE** le budget primitif de la ZA de Longifan pour l'année 2012 en équilibre entre les dépenses et les recettes sur les sections d'investissement et de fonctionnement selon le tableau ci-dessous :

	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>295 340,41 €</b>	<b>295 340,41 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>142 880,31 €</b>	<b>142 880,31 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>438 220,72 €</b>	<b>438 220,72 €</b>

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : REPRESENTANT AU SYMBHI  
13 - 30/03/2012**

Monsieur le Maire indique aux membres du conseil municipal qu'il convient, suite au décès de Monsieur LAZZARONI, de nommer un nouveau représentant de la commune au SYMBHI.

Il convient également de désigner un nouveau responsable de la commission vie économique.

Après en avoir délibéré,

Le Conseil Municipal,

**DESIGNE** comme représentant au SYMBHI : Monsieur Gérard FERRAGATTI

**REPOUSSE** à une date ultérieure la désignation du nouveau responsable de la commission vie économique.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : AVIS SUR LE PROJET DE PLH DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU  
PAYS DU GRESIVAUDAN  
14 – 30/03/2012**

VU le Code de la Construction et de l'Habitation, notamment les articles L.302-1 et suivants et R.302-1 et suivants, portant sur la procédure de validation du PLH,  
VU la délibération n° 2 du 30 janvier 2012 de la Communauté de communes du Grésivaudan arrêtant le projet de PLH,

Considérant que le projet de PLH doit être soumis pour avis au vote du conseil municipal de Chapareillan,

Monsieur le Maire expose au conseil municipal que le PLH est un outil de programmation et de définition d'une stratégie d'action en matière d'habitat qui se décline à l'échelle des 47 communes de la Communauté de communes du Grésivaudan pour la période 2012-2017. Il s'inscrit dans les perspectives de développement du projet de Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) de la Région Grenobloise.

Le projet de PLH a été élaboré en concertation étroite avec les communes, l'Etat et l'ensemble des partenaires associés, à l'occasion de plusieurs réunions de travail et de pilotage.

Il se compose :

- d'un diagnostic de la situation du logement,
- d'un document d'orientations,
- d'un programme d'actions détaillé qui présente les dispositions permettant d'atteindre ces objectifs.

Le diagnostic fait notamment apparaître :

- la forte attractivité du territoire malgré la cherté des marchés immobiliers et fonciers,
- un parc de logements globalement de bonne qualité,
- un manque de logements locatifs privés et publics,
- des risques d'exclusion et de blocages des trajectoires résidentielles pour les ménages les plus fragiles (ménages modestes, jeunes en âge de décohabiter, personnes âgées, primo-accédants...).

A partir de ce diagnostic et s'appuyant sur un partenariat avec l'ensemble des acteurs de l'habitat, le PLH définit quatre orientations stratégiques déclinées en treize actions :

**Orientation 1 : Développer une offre maîtrisée de logements sur des territoires différenciés**

**Action 1** : Maîtriser et diversifier la production de logements

**Action 2** : Aider les communes à maîtriser l'urbanisation de leur territoire et à atteindre les objectifs du PLH

**Orientation 2 : Améliorer les parcs existants, publics et privés**

**Action 3** : Mobiliser les dispositifs existants et définir un dispositif d'animation approprié pour améliorer le parc privé

**Action 4** : Soutenir les bailleurs HLM dans l'amélioration des performances énergétiques des logements

**Orientation 3 : Mieux répondre aux besoins spécifiques de logement et d'hébergement**

**Action 5** : Proposer des solutions d'habitat adaptées aux différents modes de vie des gens du voyage

**Action 6** : Compléter l'offre en hébergements et logements spécifiques pour des ménages n'ayant pas la possibilité de se maintenir ou d'accéder à un logement autonome

**Action 7** : Améliorer le rapprochement entre l'offre et la demande de logements sociaux et d'hébergement

**Action 8** : Faciliter l'accès et le maintien dans un logement adapté au vieillissement et aux handicaps physiques

**Action 9** : Renforcer l'offre en structures spécifiques pour les personnes âgées et les personnes en déficience intellectuelle

**Action 10** : Développer et suivre l'offre de logement répondant aux besoins spécifiques des jeunes en insertion professionnelle ou salariés

**Action 11 :** Conduire une étude sur les besoins en logements des travailleurs saisonniers

**Orientation 4 : Assurer l'animation, le suivi et l'évaluation du PLH 2012-2017**

**Action 12 :** Mettre en place un dispositif d'observation

**Action 13 :** Suivre et piloter le PLH

Suite à la saisine de la Communauté de communes, les communes ainsi que l'établissement public chargé de l'élaboration du SCOT rendent un avis sur le projet arrêté dans un délai de deux mois.

Au vu de ces avis, une délibération sera à nouveau soumise au conseil communautaire pour amender en tant que de besoin le projet de PLH qui sera alors transmis au Préfet. Ce dernier sollicitera l'avis du comité régional de l'habitat (CRH).

Au terme de ces consultations, le PLH sera proposé au conseil communautaire pour adoption.

En cas de demande de modifications par le Préfet, le PLH ne deviendra exécutoire qu'à compter de la publication et de la transmission au Préfet d'une délibération apportant ces modifications.

Monsieur le Maire demande au Conseil municipal de donner un avis favorable au projet de PLH.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal,

**Donne un avis favorable** au projet de PLH de la communauté de communes du pays du Grésivaudan.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**Départ à 22h35, de Madame Christelle Zas qui laisse pouvoir à Madame Catherine PLUNIAN.**

**La séance se poursuit avec 13 élus présents et 14 votants.**

**OBJET : FORET ALLUVIALE – DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ACQUISITION DE PARCELLES  
15 – 30/03/2012**

Madame Annie BILLION, conseillère municipale rappelle la délibération adressée au Conseil général de l'Isère pour la signature de la convention d'intégration du site de la forêt alluviale de Chapareillan au réseau des ENS isérois.

Madame BILLION donne lecture du projet d'acquisition de parcelles situé sur l'espace naturel et les pièces du dossier : estimation des domaines, proposition du vendeur...

Après avoir entendu le rapport de Madame Annie BILLION,

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

**Sollicite** une subvention du Conseil général, du Parc Naturel de Chartreuse, de l'Agence de l'eau pour l'achat des parcelles suivantes sur l'espace naturel sensible de la forêt alluviale :

PARCELLE	SUPERFICIE Ha	LIEU-DIT	Prix proposé/h	Valeur parcelle en euros	Commentaire
AK 29	0,0564	les Courbes	0,25	141	
AL 101	0,1198	le Vernay	0,25	300	
AK 34	0,6455	les Courbes	0,40	2582	Prairie louée et cultivée*
AK 55	0,0069	Les Iles de Coise	0,25	17	BND surface attribuée *

AK 100	0,058	Les Iles de Coise	0,30	174	BND surface attribuée *
AK 18	0,0897	Les Courbes	0,25	224	
AK 31	0,3600	les Courbes	0,25	900	
AK 150	0,1205	les Iles de Coises	0,25	301	
AK 15	0,4300	Les Courbes	0,25	1075	Indivision *
AK 11	0,2787	Les Courbes	0,25	697	Indivision *
AK 101	0,5905	Les Iles de Coises	0,60	3543	Indivision *
AL 39	0,0507	le Vernay	0,25	127	
AL 88	0,2977	le Vernay	0,25	744	
AK 14	0,0327	Les Courbes	0,25	82	
AK 146	0,1766	Les Iles de Coises	0,25	442	
AK 109	0,2392	Les Iles de Coises	0,25	598	indivision*
AL 33	0,0990	le Vernay	0,25	248	
AL 40	0,0875	le Vernay	0,25	219	Indivision *
AL 92	1,069	le Vernay	0,25	2673	Indivision *
AL 93	0,456	le Vernay	0,25	1140	Indivision *
AK 1	1,3685	Les Courbes	0,10	1369	Coupe à blanc sans dessouchage*
AK 132	0,6039	les Iles de Coises	0,60	3623	
AK 136	0,213	les Iles de Coises	0,60	1278	
AK 133	0,2295	les Iles de Coises	0,60	1377	
AK 134	0,2653	les Iles de Coises	0,60	1592	
AL 59	0,1171	le Vernay	0,25	293	
AL 62	0,1462	le Vernay	0,25	366	
AL 16	0,0378	le Vernay	0,25	95	
AL 17	0,0407	le Vernay	0,25	102	
AL 83	0,3275	le Vernay	0,60	1965	
AL 84	0,5492	Le Vernay	0,25	1373	
AL 90	0,2115	le Vernay	0,25	529	
AL 89	0,3047	le Vernay	0,25	762	
AK 135	0,2236	les Iles de Coises	0,60	1342	
AK 21	0,0543	Les Courbes	0,25	136	
AK 125	0,1425	Les Iles de Coises	0,25	356	
AK 129	0,0446	Les Iles de Coises	0,25	112	
AK 88	0,0205	Les Iles de Coises	0,25	51	
AK 108	0,1126	les Iles de Coises	0,25	282	indivision *
AK 62	0,0247	les Iles de Coises	0,25	62	
AK 43	0,1750	les Courbes	0,25	438	
AL 63	0,1089	le Vernay	0,25	272	
AL 20	0,041	le Vernay	0,25	103	
AL 29	0,0814	le Vernay	0,25	204	
AL 36	0,1027	le Vernay	0,25	257	indivision*
AK 3	0,5750	Les Courbes	0,25	1438	indivision*

AL 87	0,1085	le Vernay	0,25	271	indivision*
AK 37	0,2295	les courbes	0,25	574	indivision*
AK 148	0,0988	les Iles de Coises	0,25	247	indivision*
AK 50	0,1805	les Iles de Coises	0,25	451	indivision*
AK 80	0,0211	les Iles de Coises	0,25	53	indivision*
AL 84	0,3831	Le Verney	0,25	958	
AK 32	0,2094	Les courbes	0,25	524	
	<b>12,617</b>			<b>39074</b>	

telles que figurées sur le plan cadastral ci-joint, pour un montant total de 64 574 € (frais de notaire inclus).

**Dit** que M. le Maire recevra et authentifiera, conformément à l'article L1311-13 du code général des collectivités territoriales, les actes d'acquisition passés en la forme administrative.

**Autorise** M. le Maire à signer les actes qui nécessiteront la passation d'un acte notarié.

**Charge** M. le Maire de transmettre au Conseil général l'ensemble des pièces nécessaires à l'instruction du dossier.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET :** TRAVAUX D'ASSAINISSEMENT ENTRE BELLECOMBETTE ET LA PALUD /  
DEMANDE DE SUBVENTION  
16 – 30/03/2012

Monsieur Marc LABBE, adjoint aux travaux, rappelle aux membres du conseil municipal que le schéma directeur d'assainissement communal prévoit un raccordement des hameaux de Bellecombette, puis Bellecombe au réseau d'assainissement.

Dans ce cadre Monsieur LABBE présente le projet de construction d'un réseau d'assainissement de transit des effluents entre les hameaux de Bellecombette et la Palud.

Le montant estimatif des travaux s'élève à : 208 450 € HT

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

**APPROUVE** le dossier technique présenté,

**DECIDE** de solliciter le Conseil Général de l'Isère, l'Agence de l'Eau RMC, ainsi que tout autre organisme susceptible d'être intéressé pour l'octroi de subventions au titre de ce programme,

**DEMANDE** l'autorisation de démarrer les travaux avant l'octroi,

**AUTORISE** le maire à signer tous les documents nécessaires à ce programme.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET :** SECURISATION DES RUINES DU CHATEAU DE BELLECOMBE/ DEMANDE DE  
SUBVENTION  
17 – 30/03/2012

Monsieur Marc LABBE, adjoint aux travaux, rappelle aux membres du conseil municipal qu'une étude préalable a été réalisée afin de définir les travaux à entreprendre sur les ruines du château de Bellecombe (site inscrit le 10/09/1947 - Église de Bellecombe et ruines, Chapareillan).

Dans ce cadre Monsieur LABBE présente le projet de sécurisation des vestiges de l'ancien château

Le montant estimatif des travaux s'élève à : 182 732 € HT  
L'opération pourra être réalisée en plusieurs tranches.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

**APPROUVE** le dossier technique présenté,

**DECIDE** de solliciter le Conseil Général de l'Isère, la DRAC, ainsi que tout autre organisme susceptible d'être intéressé pour l'octroi de subventions au titre de ce programme,

**DEMANDE** l'autorisation de démarrer les travaux avant l'octroi,

**AUTORISE** le maire à signer tous les documents nécessaires à ce programme.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT / ANNULATION REDUCTION DE TITRES  
18 – 30/03/2012**

Après avoir entendu le rapport de Monsieur Daniel BOSA, maire de la commune de Chapareillan,

Le Conseil municipal,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** de procéder aux annulations et réductions de titres conformément au tableau joint à la présente délibération.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : CENTRE DE LOISIRS COMMUNAL – PROJET EDUCATIF  
19 – 30/03/2012**

Madame Cathy PLUNIAN présente aux membres du conseil municipal le projet éducatif du centre de loisirs communal.

Après avoir entendu l'exposé de Madame Cathy PLUNIAN,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

**APPROUVE** le projet éducatif du centre de loisirs communal

**PRECISE** qu'un exemplaire du projet éducatif est joint à la présente délibération

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : CENTRE DE LOISIRS COMMUNAL – REGLEMENT INTERIEUR  
20 – 30/03/2012**

Madame Cathy PLUNIAN présente aux membres du conseil municipal le règlement intérieur du centre de loisirs communal.

Après avoir entendu l'exposé de Madame Cathy PLUNIAN,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

**APPROUVE** le règlement intérieur du centre de loisirs communal

**PRECISE** qu'un exemplaire de ce document est joint à la présente délibération

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : CENTRE DE LOISIRS COMMUNAL – TARIFS  
21 – 30/03/2012**

Madame Cathy PLUNIAN indique aux membres du conseil municipal qu'il convient de fixer les tarifs du centre de loisirs communal.

Après avoir entendu l'exposé de Madame Cathy PLUNIAN,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

**FIXE** les tarifs du centre de loisirs communal, en fonction du quotient familial, comme suit,

Pour les usagers habitant ou travaillant sur Chapareillan :

QF de	0 à 310	311 à 460	461 à 590	591 à 730	731 à 880	881 à 1170	1171 à 1440	1441 et +
½ journée	2,50	3,40	4,30	5,20	6,00	6,90	7,80	8,70
1 Journée	3,45	4,65	5,85	7,05	8,25	9,45	10,65	11,85

Pour les usagers extérieurs à Chapareillan :

QF de	Tous
½ journée	11,00
1 Journée	15,00

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : CENTRE DE LOISIRS COMMUNAL – SALAIRE DES ANIMATEURS  
TEMPORAIRES  
22 – 30/03/2012**

Madame Cathy PLUNIAN indique aux membres du conseil municipal qu'il convient de fixer les salaires des animateurs temporaires qui travailleront au centre de loisirs communal les mercredis après-midi et à la journée durant les vacances scolaires.

Après avoir entendu l'exposé de Madame Cathy PLUNIAN,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal :

**Décide** d'avoir recours à l'embauche d'animateurs temporaires pour le centre de loisirs communal,

**Fixe** le salaire des animateurs temporaires à 59,06 € brut/jour, et 29,53 € brut par ½ journée.

**Précise** que ce montant intègre 10% de supplément pour congés payés et la quote-part de 13<sup>ème</sup> mois.

**Dit** que le nombre d'animateur présents simultanément est fixé à 5,

**Charge** Monsieur le Maire de procéder au recrutement des animateurs.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : MODIFICATION DU REGIME INDEMNITAIRE DU PERSONNEL COMMUNAL  
23 – 30/03/2012**

Pour faire suite aux évolutions de postes décidées dans le cadre de l'organisation des services municipaux il y a lieu de modifier la délibération relative au régime indemnitaire du personnel communal,

Par conséquent, le maire propose de bien vouloir adopter la nouvelle rédaction de la délibération relative au régime indemnitaire :

Monsieur Daniel BOSA, Maire de la commune de Chapareillan,

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et notamment son article 20,

**Vu** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 87, 88, 111 et 136,

**Vu** le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 pris pour l'application du 1er alinéa de l'article 88 de la loi du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

**Vu** la jurisprudence et notamment l'arrêt du Conseil d'Etat n° 131247 et n°131248 du 12 juillet 1995 autorisant un agent seul dans son grade à bénéficier du taux maximum individuel au titre du principe d'égalité de traitement,

**Considérant** que conformément à l'article 2 du décret n° 91-875, il appartient à l'assemblée délibérante de fixer dans les limites prévues par les textes susvisés, la nature, les conditions d'attribution et le taux moyen des indemnités applicables à ces personnels,

Propose au conseil municipal d'étendre le régime indemnitaire à l'ensemble des grades existants dans la commune.

Le régime indemnitaire du personnel communal s'établirait comme suit :

**Indemnité d'administration et de technicité (IAT)**

Décret n° 2002-61 du 14 janvier 2002 relatif à l'indemnité d'administration et de technicité,

Arrêté du 14 janvier 2002 fixant les montants de référence de l'indemnité d'administration et de technicité.

Le crédit global est le produit du montant de référence par le nombre d'agent du grade considéré affecté d'un coefficient fixé par le Conseil municipal dans la limite légale.

Bénéficiaires :

<b>FILIAIRE</b>	<b>GRADE</b>	<b>MONTANT ANNUEL DE REFERENCE</b>	<b>COEFFICIENT (Maximum 8)</b>
<b>ADMINISTRATIVE</b>	Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe	449.28	1.2
	Adjoint administratif 1 <sup>ère</sup> classe	464.30	3
	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	469.67	3
<b>TECHNIQUE</b>	Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe	449.28	1.2
	Adjoint technique 1 <sup>ère</sup> classe	464.30	1.2

	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	476.10	8
	Agent de maîtrise	469.67	1.2
	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	469.67	1.2
<b>CULTURELLE</b>	Adjoint du Patrimoine 2 <sup>ème</sup> classe	449.28	1.2
<b>ANIMATION</b>	Adjoint d'animation 2 <sup>ème</sup> classe	449.28	1.5
<b>MEDICO-SOCIALE</b>	Agent social 2 <sup>ème</sup> classe	449.28	1.2
	Agent spécialisé des écoles maternelles 1 <sup>ère</sup> classe	464.30	1.2
	Agent spécialisé des écoles maternelles principal 2 <sup>ème</sup> classe	469.67	1.2

Dans le respect du crédit ouvert pour chaque grade, l'attribution individuelle de l'IAT est modulée par le Maire selon un coefficient maximal de 8.

#### **Indemnité d'exercice de missions des préfetures (IEMP)**

Décret n° 97-1223 du 26 décembre 1997 portant création d'une indemnité d'exercice de missions des préfetures.

Arrêté du 26 décembre 1997 fixant les montants de référence de l'indemnité d'exercice de missions des préfetures.

Le crédit global est le produit du montant de référence par le nombre d'agent du grade considéré affecté d'un coefficient fixé par le Conseil municipal dans la limite légale.

Bénéficiaires :

<b>FILIAIRE</b>	<b>GRADE</b>	<b>MONTANT ANNUEL DE REFERENCE</b>	<b>COEFFICIENT (maximum 3)</b>
<b>ADMINISTRATIVE</b>	Rédacteur chef	1 250.08	3
<b>ANIMATION</b>	Adjoint animation 2 <sup>ème</sup> classe	1 143.37	3
	<b>Animateur</b>	<b>1250.08</b>	<b>3</b>
<b>SPORTIVE</b>	Educateur sportif 1 <sup>ère</sup> classe	1 250.08	1

Dans le respect du crédit ouvert pour chaque grade, l'attribution individuelle de l'IEMP est modulée par le Maire selon un coefficient maximal de 3.

### Prime de fonctions et de résultats (PFR)

Article 40 de la loi n° 2010-751 du 5 juillet 2010 relative à la rénovation du dialogue social.  
Arrêté du 9 février 2011 paru au JO du 19 février 2011

FILIAIRE	GRADE	MONTANT ANNUEL DE REFERENCE	COEFFICIENT (maximum 6)
ADMINISTRATIVE	Attaché		
	Part fonctions	1750	2,15
	Part résultats	1600	1

Dans le respect du crédit ouvert pour chaque grade, l'attribution individuelle de la PFR est modulée par le Maire selon un coefficient maximal de 6 pour chaque part.

### Indemnité spécifique de service (ISS)

Décret n° 2000-136 du 18 février 2000 relatif à l'indemnité spécifique de service allouée aux fonctionnaires des corps techniques de l'Équipement ;

Décret n° 2003-799 du 25 août 2003 relatif à l'Indemnité Spécifique de Service allouée aux ingénieurs des ponts, des eaux et des forêts et aux fonctionnaires des corps techniques de l'Équipement ;

Décret n° 2010-854 du 23 juillet 2010 modifiant le décret n° 2003-799 du 25 août 2003 relatif à l'Indemnité Spécifique de Service allouée aux ingénieurs des ponts, des eaux et des forêts et aux fonctionnaires des corps techniques de l'Équipement ;

Décret n° 2003-1013 du 23 octobre 2003 modifiant le régime indemnitaire des fonctionnaires territoriaux ;

Décret n° 2004-104 du 30 janvier 2004 relatif aux contrôleurs territoriaux de travaux ;

Arrêté du 18 février 2000 fixant les modalités d'application du décret n° 2000-136 du 18 février 2000 relatif à l'Indemnité Spécifique de Service allouée aux fonctionnaires des corps techniques de l'Équipement ;

Arrêté ministériel du 31 mars 2011 modifiant l'arrêté du 25 août 2003 modifié fixant les modalités d'application du décret n° 2003-799 du 25 août 2003 relatif à l'Indemnité Spécifique de Service allouée aux ingénieurs des ponts, des eaux et des forêts et aux fonctionnaires des corps techniques de l'Équipement ;

Le crédit global est obtenu en multipliant le montant de référence par le coefficient de grade, par le nombre d'agents du grade considéré et en lui affectant un coefficient de modulation par service et un taux plafond fixé par le conseil municipal dans la limite légale.

Bénéficiaires :

FILIAIRE	GRADE	MONTANT ANNUEL DE REFERENCE	COEFFICIENT		TAUX PLAFOND (maximum 115 et 110 %)
			de grade	modulation par service (1 pour l'Isère)	
TECHNIQUE	Ingénieur Principal	361.90	42	1	50 %
	Technicien	361.90	12	1	110 %

Dans la double limite du crédit global et du taux plafond, le Maire peut moduler librement le montant de l'indemnité.

### **Prime de service et de rendement (PSR)**

Décret n° 2009-1558 du 15 décembre 2009 relatif à la prime de service et de rendement allouée à certains fonctionnaires relevant du ministère de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer, en charge des technologies vertes et des négociations sur le climat.

Arrêté du 15 décembre 2009 fixant les montants des primes de service et de rendement allouées à certains fonctionnaires relevant du ministère de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer, en charge des technologies vertes et des négociations sur le climat.

Le crédit global est le produit du montant de référence par le nombre d'agent du grade considéré affecté d'un coefficient fixé par le Conseil municipal dans la limite légale.

Bénéficiaires :

<b>FILIAIRE</b>	<b>GRADE</b>	<b>MONTANT ANNUEL DE REFERENCE</b>	<b>COEFFICIENT (maximum 2)</b>
<b>TECHNIQUE</b>	Ingénieur principal	2817	1
	Technicien	1010	2

Dans la limite du crédit global, l'autorité municipale peut librement moduler le montant de la prime. Le montant individuel déterminé par le Maire ne peut excéder annuellement le double du taux moyen.

### **Indemnité forfaitaire représentative de sujétions et de travaux supplémentaires (IFRSTS)**

Décret n° 2002-1443 du 9 décembre 2002 au bénéfice des fonctionnaires des corps de conseillers techniques d'éducation spécialisée et éducateurs spécialisés des instituts nationaux de jeunes sourds et de l'institut national des jeunes aveugles, corps de référence pour ce cadre d'emplois en vertu du décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 modifié.

Arrêté ministériel du 9 décembre 2002 et applicables aux agents relevant du cadre d'emplois des éducateurs de jeunes enfants

Le crédit global est le produit du montant de référence pour le nombre d'agent du grade considéré affecté d'un coefficient fixé par le Conseil municipal dans la limite légale.

Bénéficiaires :

<b>FILIAIRE</b>	<b>GRADE</b>	<b>MONTANT ANNUEL DE REFERENCE</b>	<b>COEFFICIENT</b>
<b>MEDICO-SOCIALE</b>	Educateur de jeunes enfants	950	1
	Educateur de jeunes enfants principal	950	1

Dans la limite du crédit global le maire peut moduler librement le montant de l'indemnité.

### **Agents non titulaires**

Précise que les dispositions de l'indemnité faisant l'objet de la présente délibération pourront être étendues aux agents non titulaires de droit public de la collectivité sur les mêmes bases que celles applicables aux fonctionnaires des grades de référence.

### **Clause de sauvegarde**

Conformément à l'article 88 de la loi n° 84-53, stipule que pour les agents qui subiraient une baisse de leur régime indemnitaire, dans le cadre de la mise en place des nouvelles dispositions réglementaires ou celui d'une modification des bornes indiciaires du grade dont il est titulaire, ceux-ci conserveraient le bénéfice, à titre individuel, du maintien du montant indemnitaire dont ils disposaient, en application des dispositions réglementaires antérieures.

### **Attributions individuelles**

Elles seront proratisées pour les agents à temps non complet ou autorisés à travailler à temps partiel.

Conformément au décret n° 91-875, le maire fixera et pourra moduler les attributions individuelles dans la limite fixée au paragraphe consacré aux bénéficiaires, en fonction des critères suivants :

- la manière de servir de l'agent, appréciée notamment à travers la notation annuelle et le système d'évaluation mise en place au sein de la collectivité
- la disponibilité de l'agent, son assiduité,
- l'expérience professionnelle,
- les fonctions de l'agent appréciées par rapport aux responsabilités exercées, au niveau d'encadrement, défini par exemple dans le tableau des emplois de la collectivité.

Agents assujettis à des sujétions particulières :

La révision (à la hausse ou à la baisse) de ses taux pourra être effective dans le cas de modification substantielle des missions de l'agent.

### **Modalités de maintien et suppression**

En ce qui concerne les modalités de maintien ou de suppression du régime indemnitaire et notamment pour le cas des agents momentanément indisponibles :

Pendant les congés de maladie ordinaire, de longue maladie, de longue durée, de longue durée contractée en service, le régime indemnitaire suit le sort du traitement.

En cas d'accident de travail et de maladie professionnelle le régime indemnitaire est maintenu pendant 3 mois, puis supprimé au-delà.

Durant les congés annuels et les congés pour maternité, paternité ou adoption, les autorisations spéciales d'absence, le régime indemnitaire est maintenu intégralement.

### **Périodicité de versement**

Le paiement des primes et indemnités fixées par la présente délibération sera effectué selon une périodicité mensuelle.

### **Clause de revalorisation**

Précise que les primes et indemnités susvisées feront l'objet d'un ajustement automatique lorsque les montants ou taux ou les corps de référence seront revalorisés ou modifiés par un texte réglementaire.

### **Date d'effet**

Les dispositions modificatives de la présente délibération prendront effet au 01/04/2012

Les dispositions non modifiées sont et demeurent applicables

### **Crédits budgétaires**

Les crédits correspondants seront prévus et inscrits au budget.

Après avoir entendu le rapport de Monsieur le Maire,

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

**ADOPTÉ** les modifications relatives au régime indemnitaire de l'ensemble des grades existants dans la commune conformément aux propositions de Monsieur le Maire susvisées,

**CHARGE** Monsieur le Maire de fixer par arrêté les attributions individuelles de chacun des agents,

**DIT** que les crédits nécessaires seront inscrits chaque année au budget communal.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : INDEMNITE FORFAITAIRE COMPLEMENTAIRE POUR ELECTIONS  
24 – 30/03/2012**

Le conseil municipal,

Vu le rapport de Monsieur le Maire

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et notamment son article 20,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 87, 88, 111 et 136,

Vu le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 pris pour l'application du 1er alinéa de l'article 88 de la loi du 26 janvier 1984 précitée,

Vu le décret n° 2002-63 du 14 janvier 2002 relatif à l'indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires des services déconcentrés,

Vu l'arrêté du 14 janvier 2002 fixant les montants de référence de l'IFTS,

Vu l'arrêté ministériel du 27 février 1962, relatif à l'indemnité forfaitaire complémentaire pour élection

Vu la circulaire ministérielle du 11 octobre 2002,

Vu les crédits inscrits au budget,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE** d'instituer selon les modalités et suivant les montants définis dans l'arrêté du 27 février 1962 et du décret 2002-63, l'indemnité forfaitaire complémentaire pour élections:

Bénéficiaires

Filière	Grade
Administrative	Attaché

Précise que le montant de référence calculé sera celui de l'IFTS de 2ème catégorie assorti d'un coefficient de 1 (ou autre coefficient dans la limite de 8).

Agents non titulaires

Précise que les dispositions de l'indemnité faisant l'objet de la présente délibération pourront être étendues aux agents non titulaires de droit public de la collectivité sur les mêmes bases que celles applicables aux fonctionnaires des grades de référence.

Clause de sauvegarde

Conformément à l'article 88 de la loi n° 84-53, stipule que pour les agents qui subiraient une baisse de leur régime indemnitaire, dans le cadre de la mise en place des nouvelles dispositions réglementaires ou d'une modification des bornes indiciaires du grade dont ils sont titulaires, ceux-ci conserveraient le bénéfice, à titre individuel, du maintien du montant indemnitaire dont ils disposaient, en application des dispositions réglementaires antérieures.

**Attributions individuelles**

Conformément au décret n° 91-875, le maire fixera les attributions individuelles dans les limites des crédits inscrits et les modalités de calcul de l'IFCE.

**Périodicité de versement**

Le paiement de cette indemnité sera effectué après chaque tour de consultations électorales

**Date d'effet**

Les dispositions de la présente délibération prendront effet au 15 avril 2012

**Crédits budgétaires**

Les crédits correspondants sont prévus et inscrits au budget.

**Le conseil adopte à l'unanimité**

**OBJET : ZA DE LONGIFAN – VENTE DE LA PARCELLE ZA 346  
25 – 30/03/2012**

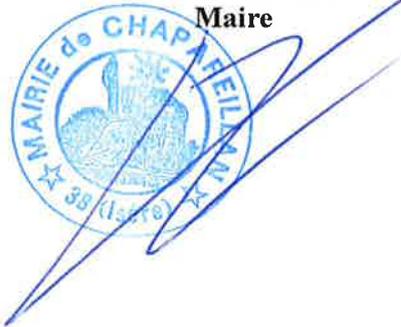
Ce point est repoussé à une date ultérieure dans l'attente de la réception de l'avis du service des domaines.

**Points divers :**

Prochaine réunion du conseil municipal le vendredi 27 avril à 20 h 30.

**L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Maire lève la séance à 23 h 20.**

**Daniel BOSA  
Maire**



**Affiché le : - 5 AVR. 2012**